

Všeobecné zmluvné podmienky účasti na denných činnostiach organizovaných občianskym združením Fair play sports. (ďalej len „VZP“)

Preambula

1. Občianske združenie Fair play sports (ďalej len Združenie) so sídlom Družby 10, 97404 Banská Bystrica, IČO 42233101, ktorej cieľom je aj :
 - a) podpora športových aktivít na miestnej i celoštátnej úrovni a vytváranie pozitívneho vzťahu k pravidelnej pohybovej aktivite detí, mládeže a dospelých.
 - b) rozširovať všestranné odborné a športové znalosti, zručnosti a návyky, prostredníctvom športových aktivít, upevňovať telesnú zdatnosť, morálne a etické hodnoty.
 - c) organizácia športových podujatí, súťaží, tréningov, turnajov, zakladanie športových klubov
 - d) tvorba a realizácia projektov v spolupráci s orgánmi miestnej a regionálnej územnej samosprávy, štátnej správy, občianskymi združeniami, nadáciami a záujmovými skupinami občanov zameranými na podporu a rozvoj športových aktivít,
 - e) vytvárať ekonomické, materiálno-technické, personálne a odborné podmienky na činnosť združenia,
2. Združenie organizuje denný florbalový kemp v týždňových turnusoch.
3. Za dieťa sa na účely tejto zmluvy považuje osoba, ktorá je uvedená ako dieťa v prihláške.
4. Za klienta sa na účely tejto zmluvy považuje osoba, ktorá je uvedená ako rodič/zákonný zástupca dieťaťa v prihláške, prostredníctvom ktorej bolo Dieťa prihlásené na denný florbalový kemp.
5. Za turnus sa na účely tejto zmluvy považuje časový úsek uvedený v prihláške, pričom služby sa v jednotlivé dni ponúkajú od 8:00 do 16.00 hod, ak nie je v prihláške uvedené inak.
6. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán vyplývajúcich z účasti dieťaťa na dennom florbalovom kempe.

Čl. I. – Výber denného florbalového kempu a jeho rezervácia

1. Klient si rezervoval z ponúkaných táborových typov a im zodpovedajúcim turnusom zverejnených na internetovej stránke združenia alebo z ponuky poskytnutej priamo združením denný florbalový kemp prostredníctvom vyplnenia prihlášky a jej zaslaním na emailovú alebo poštovú adresu uvedenú na internetovej stránke združenia, alebo osobne na určené miesto po telefonickom dohovore. Zaslanie riadne vyplnenej prihlášky združenia sa považuje za návrh klienta na uzavretie zmluvy.
2. Zmluva medzi združením a klientom vzniká neskôr z nasledujúcich udalostí:
 - A) potvrdením prihlášky zo strany združenia,
 - B) zaplatením ceny za denný florbalový kemp zo strany klienta v plnej výške.
3. Zaslaním prihlášky na daný kemp klient vyjadruje súhlas s účasťou dieťaťa na všetkých činnostiach denného florbalového kempu (ďalej len dfk) podľa programu. Klient oznámi združeniu všetky skutočnosti, ktoré by dieťa v týchto činnostiach ohrozovali, alebo obmedzovali vo vyhlásení o zdravotnom stave dieťaťa.

Čl. II. – Platobné podmienky

1. Cena za denný florbalový kemp (ďalej len „Cena“) je stanovená v Prihláške.
2. V Cene sú zahrnuté nasledovné položky:
 - a) prenájom priestorov,
 - b) nákup a prenájom materiálneho vybavenia
 - c) doprava materiálu
 - d) cestovné pre zabezpečenie podmienok – dovoz vody, olovrantu, presun materiálu,
 - e) denná starostlivosť o dieťa pod vedením kvalifikovaných trénerov, asistentov a ďalších asistentov podľa počtu detí na kempе,
 - f) strava v rozsahu obed, olovrant,
 - g) pitný režim,
 - h) zdravotník a zdravotnícke vybavenie
 - i) príprava harmonogramu (pravidelné stretnutia realizačného tímu)
 - j) diplomy,
 - k) každodenné odmeny za súťaže,
 - l) pamätné tričko
 - m) fotodokumentácia
 - n) videodokumentácia
 - o) administratívne výdavky
 - p) ďalšie priame a nepriame režijné výdavky
3. Cena je rozdelená na záväznú zálohu a doplatok v deň nástupu. Zálohu je potrebné uhradiť najneskôr do 5 dní od potvrdenia prihlášky zo strany združenia. Združenie potvrdí prijatie prihlášky na email uvedený v prihláške. V prípade, že medzi potvrdením prihlášky a nástupom dieťaťa do DFK uplynie kratší časový úsek ako 5 dní, cena musí byť uhradená najneskôr v deň nástupu dieťaťa do DFK.
4. Cenu je potrebné uhradiť podľa nasledovných spôsobov:
 - a) Zálohu bankovým prevodom na účet združenia
 - b) Doplatok v hotovosti, do pokladne združenia v deň nástupu.
5. Za uhradenie zálohy podľa ods. 4 písm. a) sa považuje jej pripísanie na účet združenia.
6. Združenie si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy za predpokladu, že sú splnené nasledovné podmienky:
 - a) klient neuhradil v lehote zálohu alebo cenu za príslušný turnus,
 - b) počet detí, za ktoré boli uhradené zálohy alebo ceny za príslušný turnus pred úhradou zálohy alebo ceny klientom, prekročil povolený počet detí na turnus.
7. V prípade, ak združenie využije svoje právo podľa ods. 6 tohto článku, združenie je povinné bez zbytočného odkladu oznámiť predmetnú skutočnosť klientovi a ponúknuť klientovi najbližší možný voľný turnus zodpovedajúceho DFK; v prípade, ak klient nebude mať záujem o ponúknutý turnus, je združenie povinné vrátiť klientovi cenu v plnej výške, a to do 5 dní odo dňa odmietnutia ponúknutého turnusu.
8. V prípade, že bude cena uhradená oneskorene, združenie si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy, ak je vybraný turnus zodpovedajúceho DFK obsadený.
9. V prípade, ak združenie využije svoje právo podľa ods. 8 tohto článku a odstúpi od zmluvy, združenie sa zaväzuje bez zbytočného odkladu kontaktovať klienta a ponúknuť mu najbližší možný voľný turnus zodpovedajúceho DFK;. V prípade, ak klient nebude mať záujem o

ponúknutý turnus, je združenie povinné vrátiť klientovi cenu v plnej výške, a to do 5 dní odo dňa odmietnutia ponúknutého turnusu.

Čl. III. – Práva a povinnosti Združenia

1. Združenie si vyhradzuje právo zmeniť program DFK, ako aj miesto konania, a to z nasledovných dôvodov:
 - a) prekážky na strane dodávateľov alebo zmluvného partnera Združenia.
2. V prípade, že nastane situácia predpokladaná v ods. 1 tohto článku, združenie vykoná zmenu programu a/alebo miesta konania DFK tak, aby čo najviac zodpovedala programu a miestu, ktorý si klient vybral. Zmenu programu alebo miesta konania oznámi združenie klientovi vhodným spôsobom (prostredníctvom webovej stránky alebo facebookovej stránky alebo emailom) a v primeranej lehote. Zmluvné strany sa pre odstránenie pochybností dohodli, že zmena programu alebo miesta konania DFK nie je dôvodom na odstúpenie od zmluvy ani na zmenu ceny.
3. Združenie má právo zrušiť turnus DFK v nasledovných prípadoch:
 - a) nedostatočná obsadenosť turnusu,
 - b) bezprostredná hrozba živelných pohrôm (napr. požiar, povodeň a pod.),
 - c) výskyt nebezpečných nákaz.
4. V prípade zrušenia turnusu je združenie povinné vrátiť cenu v plnej výške, a to do 15 dní odo dňa oznámenia o zrušení turnusu.
5. V prípade, že dieťa nastúpilo na príslušný turnus a jeho účasť sa z akýchkoľvek dôvodov preruší, združenie nie je povinné vrátiť uhradenú sumu za DFK.

Čl. IV. – Práva a povinnosti Klienta

1. Klient je povinný najneskôr v deň nástupu dieťaťa do DFK doručiť združeniu:
 - A) kópiu preukazu poistenca dieťaťa,
 - B) vyhlásenie zákonného zástupcu o zdravotnom stave dieťaťa nie staršie ako jeden deň pred nástupom dieťaťa do DFK; predmetné vyhlásenie je možné vypísať aj v deň nástupu dieťaťa do DFK,
2. V prípade, že klient alebo osoba ním splnomocnená nedoručí ktorýkoľvek z dokumentov podľa ods. 1 tohto článku najneskôr v deň nástupu dieťaťa do DFK, je združenie oprávnená odstúpiť od zmluvy a klient nemá nárok na vrátenie zálohy.
3. Klient alebo osoba ním splnomocnená, je povinný priviesť dieťa na programom stanovené miesto a v určenom čase a písomne potvrdiť príchod dieťaťa v dochádzkovej knihe ak sa zmluvné strany nedohodli inak.
4. Klient alebo osoba ním splnomocnená, je povinný dieťa vyzdvihnúť, a to v čase a na mieste určenom programom. Klient je povinný v dochádzkovej knihe potvrdiť vyzdvihnutie dieťaťa, ako aj čas jeho vyzdvihnutia. V prípade oneskoreného vyzdvihnutia dieťaťa má združenie právo za každú začatú hodinu omeškania s vyzdvihnutím vybrať od klienta poplatok z omeškania vo výške 10 eur.
5. Klient alebo osoba ním splnomocnená, je osobitne povinný písomne informovať združenie o:
 - A) alergiách, ktorými dieťa trpí,

B) ochoreniach, ktorými dieťa trpí,

C) iných zdravotných resp. sociálnych ťažkostiach, ktoré by mohli počas DFK a u dieťaťa nastať alebo ktoré by mohli účasť dieťaťa obmedziť.

6. V prípade, že klient písomne informuje združenie podľa ods. 5, je zároveň povinný poskytnúť/odovzdať lieky združeniu vzťahujúce sa k oznámenej alergii alebo ochoreniu, ak dieťa také lieky užíva a poučiť združenie o dávkovaní liekov.
7. Klient berie na vedomie, že nie je poistený voči úrazu ani voči spôsobenej škode na majetku a zdraví a zúčastňuje sa DFK na vlastné riziko.

Čl. V. – Odstúpenie od Zmluvy

1. Klient môže písomne odstúpiť od zmluvy, a to bez udania dôvodu. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia odstúpenia združeniu.
2. V prípade odstúpenia klientovi nevzniká nárok na vrátenie uhradenej zálohy ani celkovej sumy za DFK. Uhradením zálohy a následne doplatku do celkovej ceny DFK potvrdzuje klient účasť bez nároku na vrátenie.
3. Združenie môže klientovi, ktorý odstúpil od zmluvy, v prípade, že má voľnú kapacitu, ponúknuť možnosť účasti dieťaťa v náhradnom termíne. V tomto prípade sa zmluvná pokuta neuhrádza, klient je však povinný uhradiť rozdiel v cene, ak je cena za náhradný turnus vyššia ako cena za pôvodne vybraný turnus. v prípade náhradného termínu neplatí ods. 2 a) čl V..
4. **Združenie má právo odstúpiť od zmluvy, a to v prípade, ak dieťa závažným spôsobom poruší poriadok kempu alebo opakovane nerešpektuje pokyny členov organizačného tímu. V takom prípade klient nemá nárok na vrátenie ceny, ani jej pomernej časti.**

Čl. VI. – vyhlásenia zmluvných strán

1. Klient vyhlasuje, že dieťa, ktoré prihlásil:
 - A) má základné sociálne návyky,
 - B) je schopné zaradiť sa do kolektívu a nevyžaduje poobedný spánok,
 - C) je schopné prijať autoritu a rešpektovať pokyny celého organizačného tímu,
 - D) je schopné stráviť deň bez prítomnosti svojho rodiča.
2. Klient vyhlasuje, že nebude svojou prítomnosťou, návštevou alebo opakovaným telefonickým kontaktom bezdôvodne narúšať priebeh DFK.
3. Klient vyhlasuje, že oboznámi svoje dieťa s poriadkom DFK pred nástupom. Písomný poriadok DFK tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Združenie vyhlasuje, že vynaloží maximálne úsilie k dodržaniu programu a miesta konania DFK; ustanovenia čl. III ods. 1, 2, 3, 4 týmto nie sú dotknuté.

Čl. VII. – Ochrana osobných údajov

1. Klient podpisom týchto VZP výslovne súhlasí so spracovaním svojich osobných údajov ako aj osobných údajov dieťaťa, a to v rozsahu predpokladanom prihláškou. Klient berie na vedomie, že účelom spracovania osobných údajov klienta, ako aj jeho dieťaťa, je zabezpečenie riadneho výkonu činností súvisiacich so zmluvou.

2. Klient výslovne súhlasí s fotografovaním a tvorbe videozáznamov dieťaťa pri aktivitách a následným využitím fotografií a videozáznamov na propagáciu činností organizovaných združením.
3. Klient súhlasí, aby združenie aj po ukončení zmluvy ďalej viedla vo svojom informačnom systéme osobné údaje klienta, ako aj dieťaťa, a to pre prípad ďalšieho uzavretia zmluvy.

Čl. VIII. – Záverečné ustanovenia

1. Tieto VZP tvoria prílohu a neoddeliteľnú obsahovú súčasť zmluvy.
2. Všetky ďalšie zmeny a dodatky zmluvy a týchto VZP musia byť urobené písomne, a sú záväzné po ich odsúhlasení a podpise oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy zmluvou a VZP neupravené sa spravujú ustanoveniami zákona č. 40/1964 zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
4. Obe zmluvné strany vyhlasujú, že obsah zmluvy a týchto VZP sú im jasné. Určité a zrozumiteľné a zaväzujú sa ich plniť.
5. Tieto VZP nadobúdajú účinnosť podpisom zákonného zástupcu a potvrdením zo strany združenia.

**SÚHLAS A POROZUMENIE SO VŠEOBECNÝMI ZMLUVNÝMI PODMIENKAMI
VYJADRÍTE ZAŠKRTNUTÍM A SVOJIM PODPISOM**

V PRIHLÁŠKE FLORBALOVÉHO KEMPU.

Ďakujeme